АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 22.91.

**Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой клаcсификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | • заявление (форма заявления)  • технический паспорт или ведомость технических характеристик |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| К сведению граждан!  С вопросами по осуществлению данной административной процедуры  Вы можете обратиться:  • в службу «Одно окно» райисполкома: г. Кировск, ул.Кирова, 80, каб. 4, тел. (802237) 79-1-50, 79-1-51.  Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00  или  • в отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома к Басак Галине Петровне, заместителю начальника отдела, каб.28, тел. (802237) 79147. Прием граждан: понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00. В случае временного отсутствия Басак Г.П. – к Савельеву М.Ф., главному специалисту отдела, каб. 28, тел. (802237) 79147. Прием граждан: понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.  ВЫШЕСТОЯЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН:  Могилевский областной исполнительный комитет,  212030, г. Могилев, ул. ул. Первомайская, 71.  Режим работы: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней | |