Перечень административных процедур,

прием заявлений и выдача решений по которым дополнительно осуществляются через службу «одно окно»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование АП | Перечень документов и (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами | Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами | Срок осуществления АП | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении АП | Размер платы, взимаемой при осуществлении АП, или порядке ее определения | Порядок подачи заявлений об осуществлении АП в электронной форме | Регламент АП |
| В отношении граждан | | | | | | | | |
| 1. | 1.3.10. Выдача справки подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную [книгу](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=82747&a=17#a17) сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | в день обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 2. | 2.2. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=95#a95) о месте работы, службы и занимаемой должности | - | - | 5 дней со дня обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 3. | 2.3. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=97#a97) о периоде работы, службы | - | - | 5 дней со дня обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 4. | 2.4. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=105#a105) о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | - | - | 5 дней со дня обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 5. | 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; [листок](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=389100&a=2#a2) нетрудоспособности; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=105#a105) о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | - | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в [листке](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=389100&a=2#a2) нетрудоспособности | бесплатно |  |  |
| 6. | 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | заявление; [паспорт](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; [справка](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=89663&a=63#a63) о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния, Республики Беларусь; [свидетельство](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства; свидетельства о [рождении](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7), [смерти](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=25#a25) детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)   выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка); копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей); [свидетельство](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=29#a29) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=9#a9) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  выписки (копии) из трудовых [книжек](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия; документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа; документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | бесплатно |  |  |
| 7. | 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | [заявление](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=263210&a=304#a304); [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность;  [заключение](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=191480&a=2#a2) врачебно-консультационной комиссии; выписки (копии) из трудовых [книжек](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=9#a9) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=29#a29) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | бесплатно |  |  |
| 8. | 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | [заявление](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=263210&a=304#a304); [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; [свидетельства](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств); документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства; выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя); копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; [удостоверение](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=111794&a=47#a47) инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет; [удостоверение](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=222353&a=2#a2) пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение; [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=29#a29) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=9#a9) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=22#a22) о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=101#a101) о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске; выписки (копии) из трудовых [книжек](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=244456&a=21#a21) о том, что гражданин является обучающимся; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=99#a99) о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=64#a64) о размере пособия на детей и периоде его выплаты ([справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=93#a93) о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия; документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа; документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет | бесплатно |  |  |
| 9. | 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | [заявление](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=263210&a=304#a304); [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; два [свидетельства](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств); [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=244456&a=21#a21) о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного); выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)   копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=29#a29) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=9#a9) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; выписки (копии) из трудовых [книжек](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=64#a64) о размере пособия на детей и периоде его выплаты ([справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=93#a93) о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем); документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | бесплатно |  |  |
| 10. | 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | [заявление](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=263210&a=304#a304); [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; [свидетельства](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств); выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя); копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; [удостоверение](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=111794&a=47#a47) инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; [удостоверение](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=111794&a=47#a47) инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=193459&a=22#a22) о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=74#a74) о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу; [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=29#a29) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=39559&a=9#a9) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=244456&a=21#a21) о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года); выписки (копии) из трудовых [книжек](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость; сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя); [справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=64#a64) о размере пособия на детей и периоде его выплаты ([справка](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=200199&a=93#a93) о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия; документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста | бесплатно |  |  |
| 11. | 2.20. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=193762&a=1#a1) об удержании алиментов и их размере | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | 5 дней со дня обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 12. | 2.26. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=75#a75) о размере пенсии | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | 1 рабочий день | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 13. | 2.27. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=28#a28) о неполучении пенсии | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | 1 рабочий день | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 14. | 2.29. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=200199&a=22#a22) о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | 3 дня со дня обращения | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 15. | 2.34. Выдача [справки](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=234789&a=9#a9) о предоставлении государственной адресной социальной помощи | [паспорт](file:///F:\май\АП%20сайт,%20стенд%20май%202024\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | - | 1 рабочий день | бессрочно | бесплатно |  |  |
| 16. | 2.341. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации затрат на технические средства социальной реабилитации, приобретенные гражданами самостоятельно | заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о рождении ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия законного представителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, детей в возрасте до 18 лет и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными; индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида, или индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида, или заключение врачебно-консультационной комиссии; удостоверение (свидетельство), вкладыш к удостоверению (свидетельству) единого образца, установленного Правительством Республики Беларусь для каждой категории граждан, указанных в пунктах 9 и 10 Положения о порядке и условиях обеспечения граждан техническими средствами социальной реабилитации органами по труду, занятости и социальной защите, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2007 г. № 1722, а в отношении граждан, имевших право на льготы до 1 января 1992 г., – Правительством СССР, – для граждан, относящихся к этим категориям; документы, подтверждающие затраты на приобретение средств реабилитации, платежные документы (в случае отсутствия информации о товаре также товарный чек) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, место нахождения которых ограничивается территорией Республики Беларусь, с обязательным указанием наименования приобретенных средств реабилитации; реквизиты текущего (расчетного) банковского счета в белорусских рублях, с владельца которого не взимается вознаграждение (плата) за осуществление на территории Республики Беларусь и в национальном сегменте глобальной компьютерной сети Интернет операций, включаемых в базовые условия обслуживания, за исключением граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях; реквизиты текущего счета исправительного учреждения, открытого в отделении банка для учета личных денег граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях, – для граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях | - | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | бесплатно |  |  |
| 17. | 2.35. Выплата пособия на погребение | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); [паспорт](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; [справка](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=89663&a=62#a62) о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; [свидетельство](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=25#a25) о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; [свидетельство](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет; трудовая [книжка](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=287407&a=17#a17) и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на дату смерти (при необходимости);  сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости);  справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение;  информация о регистрации гражданина в качестве безработного (при необходимости) | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | бесплатно |  |  |
| 18. | 9.3.11. Выдача паспорта застройщика (при возведении и реконструкции одноквартирного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек в упрощенном порядке) | заявление | - | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | 25 базовых величин |  |  |
| 19. | 22.242. Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме, расположенных в сельской местности[\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*](#a1250) и возведенных на земельном участке, предоставленном гражданину в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную [книгу](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=82747&a=17#a17) сельского (поселкового) исполнительного комитета) | заявление; [паспорт](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;  справка об отсутствии в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним сведений в отношении недвижимого имущества | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |  |  |
| **В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей** | | | | | | | | |
| 1. | 2.1.1. Установление норм расхода и (или) предельных уровней потребления топливно-энергетических ресурсов для юридических лиц с годовым суммарным потреблением топливно-энергетических ресурсов 300 тонн условного топлива и более и (или) юридических лиц, имеющих источники тепловой энергии производительностью от 0,5 Гкал/час и более | заявление;  расчет текущих и (или) прогрессивных норм ТЭР или выписка из утвержденного отчета о результатах проведения энергетического обследования (энергоаудита) вместо расчета прогрессивных норм ТЭР;  текущие и (или) прогрессивные нормы ТЭР на рассматриваемый период | - | 1 месяц | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 22 декабря 2022 г. № 122 |
| 2. | 3.9.11. Получение решения по самовольному строительству | заявление; заключение по надежности, несущей способности и устойчивости конструкций самовольной постройки; технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта; письменное согласие всех участников общей долевой собственности на продолжение строительства или на принятие самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственную регистрацию; ведомость технических характеристик на самовольную постройку | - | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 8 |
| 3. | 3.12.1. Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) (далее – капитальное строение), изолированного помещения, машино-места по назначению в соответствии с единой [классификацией](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=72740&a=11#a11) назначения объектов недвижимого имущества | заявление; заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) – представляется в отношении объектов строительства первого–четвертого классов сложности; технический паспорт или ведомость технических характеристик | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок, на котором расположено капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, машино-место, в отношении которого осуществляется административная процедура | 15 дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Государственн ого комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10 |
| 4. | 3.16.1. Получение разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос, установку зарядных станций, благоустройство на землях общего пользования объекта, внесение в нее изменения | *при предоставлении земельного участка:*  заявление; обзорная схема размещения объекта строительства; декларация о намерениях; обоснование инвестиций в случаях, когда его разработка предусмотрена законодательством *при возведении, реконструкции, реставрации объекта на предоставленном земельном участке:* заявление; обзорная схема размещения объекта строительства; декларация о намерениях согласие участников долевой собственности;  согласие арендодателя (при осуществлении реконструкции арендатором);  обоснование инвестиций в случаях, когда его разработка предусмотрена законодательством;  согласие залогодержателя (при наличии);  согласие землепользователя(ей) (при наличии)  *при сносе неиспользуемых объектов и иных объектов:*   заявление; обзорная схема размещения объекта строительства; декларация о намерениях; согласие собственника объекта, подлежащего сносу (в случае нахождения объекта в оперативном управлении, хозяйственном ведении);  согласие залогодержателя (при наличии);  согласие землепользователя(ей) (при наличии)  *при благоустройстве:* заявление; обзорная схема размещения объекта строительства; декларация о намерениях *на установку зарядных станций:* заявление; обзорная схема размещения объекта строительства; декларация о намерениях; согласие собственника(ов) капитального строения (здания, сооружения), его части, земельного участка на установку зарядной станции в случае необходимости отступления от требований разрешительной документации *на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, благоустройство на землях общего пользования объекта, снос, в том числе разрешительной документации на установку зарядных станций для электромобилей (далее – разрешительная документация на строительство):* заявление о выдаче решения о внесении изменений в разрешительную документацию на строительство; декларация о намерениях; сопоставительная таблица изменения основных проектных решений;  сопоставительная таблица изменений технико-экономических показателей  в случае смены заказчика и (или) его наименования, изменения адреса зарегистрированного объекта недвижимого имущества:  заявление  оговор купли-продажи объекта недвижимого имущества (при наличии)  акт приема-передачи  справка об изменении адреса (в случае изменения адреса объекта) | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | 20 рабочих дней со дня оплаты по договору подряда – для всех объектов, за исключением зарядных станций  15 рабочих дней – для зарядных станций | до приемки в установленном порядке объекта в эксплуатацию либо до истечения сроков, установленных в разрешительной документации на строительство | плата за услуги |  | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 11 |
| 5. | 3.16.5. Согласование изменения (продления) сроков строительства объектов жилищного строительства при первичном изменении (продлении) сроков строительства, а также финансируемых без привлечения средств республиканского бюджета иных объектов (за исключением объектов, срок строительства которых установлен решениями Президента Республики Беларусь или Правительства Республики Беларусь) | заявление;  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа о разрешении строительства;  копия договора строительного подряда (при наличии);  копия заключения государственной экспертизы (при наличии);  акт установления даты приостановления строительства;  копия проекта организации строительства  письмо от вышестоящей организации (распорядителя средств) (при наличии) о предоставлении денежных средств справка о причине переноса срока ввода объекта строительства перечень мер, принимаемых для активизации работы по завершению строительства | - | 20 дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 16 |
| 6. | 3.16.8. Получение решения о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи) | заявление;  сведения о проектируемой оптоволоконной линии связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи);  документ, подтверждающий внесение платы за услуги (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства) | - | 15 рабочих дней | до приемки объекта в эксплуатацию | плата за услуги |  | Постановление Министерства связи и информации Республики Беларусь от 14.01.2022 № 1 |
| 7. | 3.16.9. Получение паспорта застройщика (при возведении и реконструкции одноквартирного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек в упрощенном порядке) | заявление;  документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства) | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок; информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), при реконструкции одноквартирного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек | 15 рабочих дней | бессрочно | плата за услуги |  | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 16 февраля 2023 г. № 11 |
| 8. | 4.7.1. Согласование ввода в эксплуатацию вновь создаваемой или реконструируемой оптоволоконной линии связи (за исключением расположенной внутри капитального строения (здания, сооружения) и абонентских линий электросвязи) | заявление;  акт приемки объекта в эксплуатацию; сведения об оптоволоконных линиях связи (по установленной форме) | - | 11 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 1 |
| 9. | 6.8.1. Получение решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования | заявление;  проект договора аренды; документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления в аренду участка лесного фонда с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда | согласование проекта решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования | 25 дней | на испрашиваемый срок, но не более 15 лет | бесплатно |  | Постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 2 |
| 10. | 6.8.2. Получение решения о предоставлении участка лесного фонда для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятий | заявление;  проект договора аренды;  документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления в аренду участка лесного фонда с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда | согласование проекта решения о предоставлении участка лесного фонда для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятий | 25 дней | на испрашиваемый срок, но не более 15 лет | бесплатно |  | Постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 2 |
| 11. | 8.8.3. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 торгового центра | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | 15 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 января 2022 г. № 5 |
| 12. | 8.8.4. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 рынка | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | 15 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 января 2022 г. № 5 |
| 13. | 8.8.5. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта бытового обслуживания | заявление | - | 5 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 |
| 14. | 8.9.2. Включение сведений о субъектах, оказывающих бытовые услуги, объектах бытового обслуживания в [Реестр](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=219924&a=499#a499) бытовых услуг Республики Беларусь | заявление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;  сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» | 3 рабочих дня | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 |
| 15. | 8.9.4. Внесение изменения в сведения, включенные в [Реестр](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=219924&a=499#a499) бытовых услуг Республики Беларусь | заявление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;  сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» | 3 рабочих дня | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 |
| 16. | 8.9.6. Исключение сведений из [Реестра](file:///\\Kirovskfs\обмен\Крылова%20Наталья%20Валентиновна\tx.dll%3fd=219924&a=499#a499) бытовых услуг Республики Беларусь | заявление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;  сведения, предусмотренные в абзацах втором, четвертом–восьмом, десятом–двенадцатом подпункта 9.1 пункта 9 Положения о государственном информационном ресурсе «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» | 3 рабочих дня | - | бесплатно |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 |
| 17. | 8.12.1. Получение лицензии на розничную торговлю алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения | заявление о предоставлении лицензии; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов юридического лица, определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности (при намерении осуществлять лицензируемый вид деятельности в обособленном подразделении) | сведения в отношении заинтересованного лица; информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение | 15 рабочих дней |  | государственная пошлина |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 января 2022 г. № 5 |
| 18. | 8.12.2. Изменение лицензии на розничную торговлю алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения | заявление об изменении лицензии; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства, а также изменения лицензии в связи с изменением законодательства); копия передаточного акта, разделительного баланса, учредительных документов, при слиянии, присоединении иной документ или его копия, из которых очевидным образом следует факт реорганизации лицензиата – юридического лица и переход лицензии к юридическому лицу – заявителю (при изменении лицензии в связи с реорганизацией юридического лица); копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов лицензиата – юридического лица (юридического лица, к которому перешла лицензия), определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности (при изменении лицензии в связи с изменением перечня обособленных подразделений, в том числе их наименования и (или) места нахождения, либо реорганизацией лицензиата – юридического лица) | сведения в отношении заинтересованного лица; информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение\* | 15 рабочих дней |  | государственная пошлина |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 января 2022 г. № 5 |
| 19. | 10.2.1. Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности | заявление о предоставлении лицензии; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранной организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально засвидетельствованная копия указанных документов; учредительные либо иные организационно-распорядительные документы юридического лица, определяющие статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности; сведения об учебно-программной документации; сведения о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности; сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий; сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей; сведения о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций | сведения о субъекте хозяйствования (заинтересованном лице); информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, указанные в абзаце третьем статьи 215 Закона Республики Беларусь «О лицензировании»; заключение о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, в которых будет осуществляться образовательная деятельность, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения | 15 рабочих дней, а при проведении оценки – 25 рабочих дней |  | государственная пошлина |  | Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. № 10 |
| 20. | 10.2.2. Изменение лицензии на осуществление образовательной деятельности | заявление об изменении лицензии; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства, а также изменения лицензии в связи с изменением законодательства); передаточный акт, разделительный баланс, учредительные документы, при слиянии, присоединении, иной документ или его копия, из которых очевидным образом следует факт реорганизации лицензиата – юридического лица и переход лицензии к иному юридическому лицу в результате такой реорганизации, – при обращении за изменением лицензии в связи с реорганизацией лицензиата – юридического лица; выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство, подтверждающее изменение наименования, места нахождения лицензиата – иностранной организации, в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально засвидетельствованные копии указанных документов (при изменении лицензии по основанию, предусмотренному в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 22 Закона Республики Беларусь «О лицензировании»); учредительные либо иные организационно-распорядительные документы юридического лица (юридического лица, к которому перешла лицензия), определяющие статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором лицензиат (юридическое лицо, к которому перешла лицензия) намерен начать (продолжить, прекратить) осуществлять лицензируемый вид деятельности (при обращении за изменением лицензии в связи с изменением перечня обособленных подразделений, в том числе их наименования и (или) места нахождения, реорганизации лицензиата – юридического лица); сведения об учебно-программной документации\*; сведения о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности\*; сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий\*; сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей\*; сведения о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций\* | сведения о субъекте хозяйствования (заинтересованном лице); информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, указанные в абзаце третьем статьи 215 Закона Республики Беларусь «О лицензировании»\*; заключение о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, в которых осуществляется образовательная деятельность, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения\* | 15 рабочих дней, а при проведении оценки – 25 рабочих дней |  | государственная пошлина |  | Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. № 10 |
| 21. | 10.3.2. Включение местного молодежного или детского общественного объединения в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой | заявление;  проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан | - | 1 месяц |  | бесплатно |  | Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. № 79 |
| 22. | 11.1.1. Государственная аккредитация на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта | *для проведения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):*  заявление о проведении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивно-массовых мероприятий\*; сведения о проведении спортивно-массовых мероприятий в соответствии с положениями о проведении этих мероприятий, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта\*; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности\* *для проведения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта (проведение спортивных мероприятий и (или) участие в них) с правом осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):*  заявление о проведении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивных мероприятий\*; сведения о проведении спортивных мероприятий в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта, положениями о проведении (регламентами проведения) спортивных соревнований, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, о соблюдении требований в отношении минимального возраста для занятий видами спорта\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта\*; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности\* *для проведения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта (подготовка спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, проведение спортивных мероприятий и (или) участие в них) с правом осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):* заявление о проведении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивно-массовых мероприятий и (или) спортивных мероприятий сведения о проведении спортивных мероприятий в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта, положениями о проведении (регламентами проведения) спортивных соревнований, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, о соблюдении требований в отношении минимального возраста для занятий видами спорта\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности;  в соответствии с подпунктами 2.5 и 2.6 пункта 2 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  об оснащении изделиями медицинского назначения и медицинской техникой, лекарственными средствами для оказания первой медицинской помощи;  в соответствии с абзацем третьим подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  о допуске спортсменов к спортивной подготовке при наличии медицинских справок о состоянии их здоровья установленного образца, содержащих информацию об отсутствии у этих спортсменов медицинских противопоказаний для занятий избранными видами спорта;  в соответствии с абзацем четвертым подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  об обеспеченности спортсменов к учебно-тренировочному процессу при наличии спортивной одежды и обуви специального назначения, спортивного инвентаря, предусмотренных учебными программами по отдельным видам спорта;  в соответствии с абзацем пятым подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  о соответствии содержания и качества спортивной подготовки учебным программам по отдельным видам спорта, в том числе:  копия плана комплектования учебных групп и копия списков учебных групп копия приказов о включении спортсменов в составы национальной и сборной команд Республики Беларусь по виду спорта, национальных команд по техническим и авиационным видам спорта, сборных команд по служебно-прикладным видам спорта (для этапов спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства) копия документа, подтверждающего осуществление научно-методического обеспечения спортивной подготовки (для этапа высшего спортивного мастерства) | - | 1 месяц | 5 лет | бесплатно |  | Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 15 марта 2022 г. № 9 |
| 23. | 11.1.2. Подтверждение государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта | *для подтверждения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):*  заявление о подтверждении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивно-массовых мероприятий\*; сведения о проведении спортивно-массовых мероприятий в соответствии с положениями о проведении этих мероприятий, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта\*; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности\* *для подтверждения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта (проведение спортивных мероприятий и (или) участие в них) с правом осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):*  заявление о подтверждении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивных мероприятий\* сведения о проведении спортивных мероприятий в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта, положениями о проведении (регламентами проведения) спортивных соревнований, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, о соблюдении требований в отношении минимального возраста для занятий видами спорта\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта\*; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности\* *для подтверждения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта (подготовка спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, проведение спортивных мероприятий и (или) участие в них) с правом осуществления деятельности по развитию физической культуры (проведение физкультурно-оздоровительной и (или) спортивно-массовой работы):*  заявление о подтверждении государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию спорта; копия документа, подтверждающего нахождение в собственности (владении, пользовании) у организации, индивидуального предпринимателя места для проведения спортивно-массовых мероприятий и (или) спортивных мероприятий сведения о проведении спортивных мероприятий в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта, положениями о проведении (регламентами проведения) спортивных соревнований, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, о соблюдении требований в отношении минимального возраста для занятий видами спорта\*; копии документов об образовании (переподготовке, повышении квалификации) индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта; сведения: о непогашенной или неснятой судимости в отношении индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта;  об отсутствии фактов привлечения к ответственности за неуважительное отношение к государственным и общественным институтам, государственным символам Республики Беларусь, конституционному строю руководителя, заместителей руководителя организации, индивидуального предпринимателя и лиц, осуществляющих в организации, у индивидуального предпринимателя педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также отсутствие фактов привлечения этих лиц к ответственности за совершение противоправных деяний против порядка управления, общественного порядка и общественной нравственности;  в соответствии с подпунктами 2.5 и 2.6 пункта 2 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  об оснащении изделиями медицинского назначения и медицинской техникой, лекарственными средствами для оказания первой медицинской помощи;  в соответствии с абзацем третьим подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  о допуске спортсменов к спортивной подготовке при наличии медицинских справок о состоянии их здоровья установленного образца, содержащих информацию об отсутствии у этих спортсменов медицинских противопоказаний для занятий избранными видами спорта;  в соответствии с абзацем четвертым подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  об обеспеченности спортсменов к учебно-тренировочному процессу при наличии спортивной одежды и обуви специального назначения, спортивного инвентаря, предусмотренных учебными программами по отдельным видам спорта;  в соответствии с абзацем пятым подпунктов 3.1–3.4 пункта 3 критериев для прохождения государственной аккредитации на право осуществления деятельности по развитию физической культуры и спорта, установленных приложением 1 к постановлению № 416  о соответствии содержания и качества спортивной подготовки учебным программам по отдельным видам спорта  копия плана комплектования учебных групп и копия списков учебных групп копия приказов о включении спортсменов в составы национальной и сборной команд Республики Беларусь по виду спорта, национальных команд по техническим и авиационным видам спорта, сборных команд по служебно-прикладным видам спорта (для этапов спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства) копия документа, подтверждающего осуществление научно-методического обеспечения спортивной подготовки (для этапа высшего спортивного мастерства) | - | 1 месяц | 5 лет | бесплатно |  | Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 15 марта 2022 г. № 9 |
| 24. | 11.11.1. Согласование проведения соревнования по спортивному рыболовству в рыболовных угодьях фонда запаса | заявление | - | 15 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 18 февралч 2022 г. № 12 |
| 25. | 16.41.1. Включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченными лицами по управлению общим имуществом совместного домовладения, исключение из реестра | *включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченными лицами по управлению общим имуществом совместного домовладения:*  заявление;  копии гражданско-правовых договоров по управлению общим имуществом совместного домовладения, подтверждающих наличие не менее одного года опыта оказания услуг по эксплуатации и обслуживанию капитальных строений (зданий, сооружений); копии документов, подтверждающих наличие у руководителя юридического лица и его заместителей высшего образования, либо среднего специального (технического, экономического, юридического) образования, либо иного среднего специального образования и опыта работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее трех лет, а также документа, подтверждающего освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов по вопросам управления общим имуществом совместного домовладения *исключение из реестра:*  заявление | - | 10 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |  | Постановление государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 2 июня 2022 г. № 19 |