**Удостоверение многодетной семьи**

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.12.2020 № 736 внесены изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.07.2011 года № 1009 «Об утверждении образца удостоверения многодетной семьи и Положения о порядке выдачи удостоверения многодетной семьи».

Удостоверение выдается местным исполнительным и распорядительным органом многодетной семье при обращении одного из родителей в полной семье (родителя в неполной семье), постоянно проживающего в Республике Беларусь, в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания семьи.

Удостоверение выдается на основании заявления одного из родителей (родителя в неполной семье) с приложением следующих документов:

* паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей;
* свидетельства о заключении брака - для лиц, состоящих в браке;
* копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, -  для неполных семей;
* свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым был предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, при наличии таких свидетельств);

документов, подтверждающих проживание детей после расторжения брака – в случаях расторжения брака родителями детей, и других.

В случае выдачи нового удостоверения взамен ранее полученного последнее приобщается родителем к заявлению о выдаче удостоверения.

Документы предоставляются в службу «одно окно» Кировского районного исполнительного комитета по адресу: г. Кировск, ул.Кирова, д. 80, каб. № 4

79 1 50, 79 1 51

Сведения о продлении (сокращении) срока действия удостоверения и иные изменения вносятся в удостоверение  в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) или месту фактического проживания семьи на основании соответствующих документов, представленных одним из родителей в полной семье (родителем в неполной семье).

Вместо внесения изменений в ранее полученное удостоверение по желанию родителя может быть выдано новое удостоверение в установленном порядке. Удостоверение действительно до даты наступления обстоятельства, влекущего утрату семьей статуса многодетной.

**Обстоятельствами, влекущими утрату статуса, могут являться:**

* достижение старшим ребенком из трех младших детей 18-летнего возраста;
* определение места проживания ребенка (детей) с родителем, который не входит в состав семьи, - на основании решения суда, соглашения о детях;
* смерть ребенка (детей), признание его (признании их безвестно отсутствующим(и), объявление его (их) умершим(и);
* лишение родителей (родителя в неполной семье) родительских прав;
* отмена усыновления (удочерения);
* отобрание ребенка (детей) из семьи по решению суда без лишения родительских прав.

При наступлении обстоятельств, влекущих утрату статуса, удостоверение является недействительным и не может использоваться для подтверждения права на социальные гарантии и льготы, установленные для многодетных семей.

Недействительным также считается удостоверение, содержащее помарки, подчистки или не оговоренные исправления в тексте либо оформленное ненадлежащим образом.

Решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения может быть обжаловано в вышестоящий местный исполнительный и распорядительный орган, а затем - в суд.

В случае утраты удостоверения либо непригодности к использованию выдается дубликат удостоверения. Для выдачи дубликата удостоверения в службу «одно окно» Кировского районного исполнительного комитета предоставляются следующие документы:
* заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность;
* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
* пришедшее в негодность удостоверение  - в случае, если удостоверение пришло в негодность.

Дубликат удостоверения оформляется в течение 10-ти дней.

**Консультацию по вопросу выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) можно получить в учреждении «Кировский районный центр социального обслуживания населения»**

**по адресу: г. Кировск, ул. Кировская, 63, каб. 13, тел. 77 3 03.**