

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Кировского райисполкома

Т.М. Русецкая
27 января 2025 г.

В соответствии с поручением председателя Могилевского облисполкома (от 16.01.2025 № 10-поручение), в целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда, профилактики производственного травматизма работников в период с 3 февраля по 28 февраля 2025 года обеспечить проведение месячника безопасного труда в организациях промышленности области, определив мероприятия по его выполнению, а также ответственных должностных лиц, осуществляющих контроль за его проведением:

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Разработка Плана мероприятий по проведению месячника безопасного труда с 3 февраля по 28 февраля 2025 г. с назначением ответственных должностных лиц за его выполнение	до 31.01.2025	Руководители организаций, должностные лица организаций
2.	Информировать работников о проведении месячника безопасного труда в организациях разместив информацию на стендах в административных зданиях, санитарно-бытовых помещениях, на проходных организаций	до 03.02.2025	Руководители организаций, должностные лица организаций
3.	Организовать размещение информации по вопросам охраны труда и проведению месячника на сайте райисполкома, районной газете «Кіравец»	до 31.02.2025	Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома, учреждение «Редакция районной, газеты «Кіравец», отдел. идеологической работы и по делам молодежи райисполкома
4.	Провести с работающими внеплановые инструктажи и внеочередную проверку знаний по охране труда, обсудить состояние производственной и	до 08.02.2024	Должностные лица организации

	трудоустрой дисциплины, применения работниками средств индивидуальной защиты, прохождения медосмотра		
5.	Проведение проверки на предмет обеспечения в полном объеме работников средствами индивидуальной защиты	в течение месячника	Руководитель организации, должностные лица организации
6.	Организация и обеспечение контроля при проведении работ на объектах с повышенной опасностью	в течение месячника	Руководитель организации, должностные лица организации
7.	Провести ревизию технологической документации на предмет полноты отражения в ней требований безопасности при выполнении всех технологических операций	в течение месячника	Руководитель организации, должностные лица организации
8.	Запрещать эксплуатацию оборудования, не отвечающего требованиям НПА, ТНПА, а также эксплуатационной документации заводо-изготовителей	в течение месячника	Руководитель организации, должностные лица организации
9.	Провести проверку соответствия рабочих мест, производственного оборудования и технологических процессов требованиям норм и правил охраны труда. Обеспечение принятия мер по устранению выявленных недостатков и приведению рабочих мест в соответствие с требованиями НПА, ТНПА по охране труда	до 07.02.2025	Руководители организаций, должностные лица организации
10.	Обеспечение систематического контроля физического состояния работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или повышенной опасностью, путем проведения освидетельствований и (или) медицинских осмотров, а также проведение своевременной проверки алкотестеров	в течение месячника	Руководители организаций, должностные лица организации
11.	Отстранение от выполнения работ работников: не прошедших инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда; не использующих средства индивидуальной защиты; не прошедших предсменный, предрейсовый медицинские осмотры, обязательные медицинские осмотры, а также находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	в течение месячника	Руководители организаций, должностные лица организации

12.	Обеспечение еженедельных комиссионных обследований (с участием главных инженеров, инженеров по охране труда, специалистов) структурных подразделений с целью пресечения нарушений требований охраны труда	в течение месячника	Руководители организаций, должностные лица организации
13.	Обеспечение безусловного привлечения работников к дисциплинарной ответственности за нарушение производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины	в течение месячника	Руководители организаций, должностные лица организации
14.	Посещение мобильной группой промышленных организаций района для оказания практической и методической помощи в обеспечении законодательства об охране труда и профилактики производственного травматизма в период проведения месячника безопасного труда.	в течение месячника	Мобильная группа для оказания практической и методической помощи в обеспечении законодательства об охране труда
15.	Информирование управления по труду, занятости и социальной защите Кировского райисполкома о выполнении мероприятий месячника безопасности труда в промышленных организациях	до 03.03.2025	Руководители организаций
16.	Обсудить результаты проведения месячника на заседании комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости райисполкома	на очередном заседании комиссии	Комиссия по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

Ответственными по контролю за проведением Месячника безопасного труда в промышленных организациях в период с 03.02.2025 по 28.02.2025 назначить заместителей председателя райисполкома Белявскую Т.И., Русецкую Т.М., Невинского В.В., начальника отдела экономики райисполкома Кириченко Е.С., начальника управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома Мержий О.Н.

Начальник управления по труду,
занятости и социальной защите
Кировского райисполкома

Гаврилов 79119

О.Н.Мержий